

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор**  
**ООО «Центральная стоматология»**  
**В.П. Путков**  
**01 февраля 2017 г.**

**Правила приема пациента в**  
**Обществе с ограниченной ответственностью**  
**«Центральная стоматология»**

Условия договорных отношений изложены в амбулаторной карте пациента. Моментом заключения договора является дата оформления медицинской карты пациента.

Заключение договора подтверждается личной подписью пациента на договоре в медицинской карте больного (в момент ее оформления).

Пациент не должен нарушать режим работы поликлиники, а также соблюдать правила личной гигиены при посещении поликлиники.

Пациент обязан являться на прием в строгом соответствии с назначением специалистов поликлиники. При невозможности своевременного посещения специалистов поликлиники по уважительной причине пациент обязан заблаговременно предупредить сотрудников поликлиники через регистратуру. В случае опоздания пациента на прием к специалистам поликлиники, последние при невозможности приема пациента во время посещения пациентом поликлиники, вправе производить новое назначение времени посещения пациентом поликлиники.

Прием пациентов производится по предварительной записи с ПН по СБ с 8:00 до 20:00, в ВС с 9:00 до 15:00. Запись на прием осуществляется в регистратуре, в кабинете врача, по телефону 8 (351) 200-34-34, на сайте клиники [www.zub74.ru](http://www.zub74.ru).

Пациент, опоздавший к назначенному времени на прием может быть принят врачом при наличии свободного времени, в противном случае переназначается на другой день.

Пациентам, не явившимся на прием в назначенное время, необходимо взять талон повторно в регистратуре.

## 1. ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПРИЁМ

1. Пациент может получить предварительную информацию об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты и т.д. у администратора клиники непосредственно, по телефону 8 (351) 200-34-34, на сайте клиники [www.zub74.ru](http://www.zub74.ru).

2. Пациент записывается у администратора клиники на первичный осмотр и консультацию к врачу соответствующей специальности предварительно по телефону, лично или на сайте клиники [www.zub74.ru](http://www.zub74.ru).

3. День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором.

4. Пациент является на приём к врачу в назначенное время. Если пациент не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом администратора за 24 часа.

5. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом.

6. Приём по острой боли и другим экстренным ситуациям ведётся по мере высвобождения соответствующего врача.

7. Приём пациентов до 18 лет осуществляется в присутствии родителей или других законных представителей.

## 2. ПРАВИЛА ПРИЁМА ПАЦИЕНТА

1. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения и его приблизительную смету, о чём подробно информирует пациента. Также пациент предупреждается о возможных осложнениях в процессе, и после лечения.

2. Результаты осмотра фиксируются в медицинской карте.

3. Необходимым условием для начала лечения является добровольное согласие пациента на медицинское вмешательство. При отказе пациента от медицинского вмешательства ему разъясняются возможные последствия.

4. Медицинская карта и рентгеновские снимки, сделанные в клинике, являются её собственностью и хранятся в архиве клиники. При необходимости, пациенту по его личному, письменному заявлению, в течение 5 рабочих дней выдаётся копия

медицинской карты. В случае необходимости пациент может быть направлен в другое медучреждение для проведения специальных исследований, процедур или операций.

5. Необходимым условием для проведения лечения является точное соблюдение пациентом всех предписаний и рекомендаций врача, обеспечение необходимого уровня гигиены полости рта и правил пользования зубными протезами. Также лечащий врач может отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом правил внутреннего распорядка клиники.

### 3. ОПЛАТА

1. Общая стоимость лечения определяется согласно плану лечения, составляемому врачом. План лечения является приблизительной сметой. Если возникла необходимость изменений в плане лечения, врач согласует это с пациентом.

2. Пациент оплачивает терапевтическое лечение после каждого приёма у врача за проделанные в данное посещение манипуляции по расценкам действующего на момент оплаты прейскуранта.

3. Оплата ортопедического лечения (зубного протезирования) производится двумя частями: не менее 50% суммы оплачивается до начала лечения, остальная сумма — при установке протеза пациенту (на временный или постоянный цемент).

4. Ортодонтическое лечение оплачивается поэтапно, согласно плану, за установку брекет-системы, а также других ортодонтических аппаратов вносится аванс в размере не менее 50% от стоимости фиксации аппаратуры, остальная сумма оплачивается в день установки.

5. Оплата стоматологических услуг производится в рублях. Цены и структура прейскуранта могут корректироваться. Об изменении цен пациент уведомляется перед очередным приёмом у врача.

### 4. ГАРАНТИЯ

1. На проделанные работы устанавливается гарантия согласно Положению о гарантиях, если иного не установлено врачом соответствующей записью в медицинской карте. Гарантия устанавливается только на работы, выполненные в клинике.

2. Необходимым условием для осуществления гарантии является точное соблюдение и выполнение пациентом всех предписаний и рекомендаций врача,

обеспечение необходимого уровня гигиены полости рта и правил пользования зубными протезами, а также прохождение пациентом профилактических осмотров не реже двух раз в год.

3. В отдельных сложных случаях при согласии пациента лечение или протезирование может производиться условно, т.е. без гарантии. На такие случаи гарантия не распространяется, деньги не возвращаются и не учитываются при последующем лечении.

4. В случае, когда невозможно точно предвидеть дальнейшее развитие заболевания и при наличии вероятности положительного результата, врач может предложить пациенту консервативный (сохраняющий) вариант лечения, т.е. воспользоваться возможностью сохранить зуб или пульпу зуба, а также избежать дополнительных операций и расходов.

5. Если в течение оговоренного срока всё же возникло осложнение и требуется дополнительное лечение, то пациент оплачивает только новую работу и не оплачивает переделку ранее сделанной. При возникновении осложнений пациент обязан немедленно сообщить об этом врачу или администратору клиники и явиться на приём к специалисту при первой возможности.